

Avaliação de Desempenho

O mundo moderno avalia o desempenho de cada dos seus habitantes, comparando, entendendo, equacionando problemas e em uma organização, como um sistema, isso não pode ser diferente.

A escalada da competitividade nos tempos atuais passa pela maneira como cada profissional e empresa avalia a sua forma de investir em suas atividades em confronto com o tipo de retorno que obtém deste investimento. Do confronto entre esse investimento e do retorno que obtém, ou espera obter, surge o seu desempenho. Em outras palavras, o desempenho de um profissional pode ser dado pela sua capacidade de fazer e de sua atitude de querer fazer.

Mas como avaliar isso?

Instruções:

Em primeiro lugar, estabeleça os critérios de avaliação com base nos objetivos estratégicos organizacionais. Isso pode ser feito através de uma reunião de brainstorming ou através de questionários.

Mas atenção: O foco de atuação deve ser usado **para atingir os objetivos organizacionais**.

Em seguida, insira os critérios definidos e/ou escolhidos na planilha abaixo. Depois disso, distribua a planilha entre os colaboradores, solicitando que marque sua opinião sobre o colaborador, da seguinte forma:

- ↵ (-2) Duplo fator ou ponto negativo: o colaborador não contribui nem influencia para atingir o critério.
- ↵ (-1) Fator ou ponto negativo: o colaborador não contribui para atingir o critério.
- ↵ (0) Fator neutro: o colaborador nem contribui, nem influencia para atingir o critério
- ↵ (+1) Fator ou ponto positivo: o colaborador contribui para atingir o critério.
- ↵ (+2) Duplo fator ou ponto positivo: o colaborador contribui e influencia para atingir o critério.

Depois de preenchidas, recolha e efetue a tabulação, e as respectivas análises. O resultado irá apresentar sobre quais colaboradores será necessária uma avaliação mais precisa e quais os principais problemas dentro do sistema e com os colaboradores.

OBS: Para redução do custo e melhor agilidade quanto ao tempo, poderá ser criado um sistema em html e disponibilizado na rede interna da empresa.

